

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2013

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Câmara Municipal de Sorocaba, por meio de sua Secretaria Geral, em conformidade com o Edital de Abertura de Concurso Público nº 01/2013, convoca os candidatos abaixo relacionados a tomarem posse dentro de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação:

PORTARIA	NOME	CARGO	CLAS.
091/2014	Ailton Batista de Souza	Oficial de Manutenção	1º
092/2014	Sheila Midori Tamaki	Operador de Máq.Reprográficas	1º
093/2014	Catia Cristina Mendes de Carvalho	Telefonista	1º
094/2014	Jean Cassar Camargo Ulhoa Cintra de Mello	Diretor de TV	1º
095/2014	Fernando Bellinassi da Silva	Oficial Legislativo	1º L.E.
096/2014	Juliano Ventura de Oliveira	Oficial Legislativo	1º
097/2014	Guilherme Rafael de Souza	Oficial Legislativo	2º
098/2014	Danilo de Oliveira Gomes da Silva	Oficial Legislativo	3º
099/2014	Marcelo Ferreira Maita	Oficial Legislativo	4º
100/2014	Andre Dias Silva	Oficial Legislativo	5º
101/2014	Isidoro Castelli Filho	Oficial Legislativo	6º
102/2014	Marcos Roberto Rosa	Operador de Áudio	1º
103/2014	Cosmo Avelino de Carvalho Neto	Operador de Câmera	1º
104/2014	Bruno Valsechi Leite	Operador de Câmera	2º
105/2014	Sergio Ricardo Marconi	Repórter Fotográfico	1º
106/2014	Marcelo Ponte Silva Araujo	Mestre de Cerimônias	1º
107/2014	Priscilla Martins Radighieri	Mestre de Cerimônias	2º
108/2014	Paulo Antonio de Souza Marquez	Mestre de Cerimônias	3º
109/2014	Fernanda Brugnerotto Soares de Lima	Mestre de Cerimônias	4º
110/2014	Roberto Antonio Paes Junior	Oficial de Comunicação	1º

O não cumprimento deste prazo implicará na desclassificação automática do candidato.

Segue abaixo a lista de documentos a ser apresentada neste prazo:

a) Original e 01 cópia de:

- Cédula de identidade – RG;
- CPF;
- Cartão de PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho (cópia de página c/foto/verso e todos os registros);
- Certidão de nascimento/casamento;
- Título de Eleitor;
- Comprovantes de votação da última eleição;
- Comprovante de residência recente;
- Certidão de nascimentos dos filhos até 21 anos;
- Diploma/Certificado, acompanhado do respectivo histórico escolar, obtido até a data de sua posse, conforme requisito do cargo;
- Certificado de Reservista;

- Comprovante do Registro profissional no Ministério do Trabalho e emprego que o habilite para exercer o cargo, conforme edital;
- Comprovante de pagamento de contribuição sindical anual (CTPS, holerite);
- Declaração de outro vínculo empregatício em órgão público se houver, com o horário de trabalho, ou cópia de exoneração e declaração do tempo de serviço.

b) Trazer originais de:

- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Declaração de Bens/Imposto de Renda;

c) Apresentar:

- 03 fotos recentes 3 X 4;
- N.º de conta no Banco Itaú (SE POSSUIR):

d) Exame Médico: Agendar o exame junto à Seção de RH.

Local: Câmara Municipal de Sorocaba

Seção de Recursos Humanos

Avenida Eng. Carlos Reinaldo Mendes, 2945 - Alto da Boa Vista – Sorocaba/SP

Horário de entrega da documentação: das 08h00min às 16h00min

Sorocaba, 25 de junho de 2014.

**JOEL DE JESUS SANTANA
SECRETÁRIO GERAL**